



آیین نامه کارشناسی ارشد

نکات مهم مقررات و آیین نامه های جدید آموزشی دوره کارشناسی ارشد دانشگاه

* طول دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته ۲ سال (۴ نیمسال تحصیلی) است.

تبصره: در مورد استثنایی، افزایش طول دوره فقط با تشخیص شورای تحصیلات تکمیلی موسسه مجاز است. در هر صورت، سنوات تحصیلی در هر دو شیوه نباید از ۲/۵ سال (۵ نیمسال تحصیلی) تجاوز کند.

* دانشجوی دوره کارشناسی ارشد در هر دو شیوه آموزشی - پژوهشی می تواند حداکثر یک نیمسال از مرخصی تحصیلی استفاده کند. مدت مذکور جزو سنوات تحصیلی دانشجو محسوب می شود.

تبصره ۱: مرخصی تحصیلی در اولین نیمسال تحصیلی امکان پذیر نیست.

تبصره ۲: موافقت با حداکثر دو نیمسال تحصیلی مرخصی بدون احتساب در مدت مجاز (سنوات تحصیلی) با ارائه مدارک مستدل در شرایط زیر ممکن است:

الف: خانم هایی که دوران بارداری و زایمان سپری می کنند.

ب: دانشجویانی که با تأیید بهداری دانشگاه به بیماری بسیار حاد و مزمن مبتلا شده اند.

تبصره ۳: درخواست مرخصی باید قبل از شروع ثبت نام در هر نیمسال تحصیلی (طبق تقویم آموزشی نیمسال مربوط) به مدیریت تحصیلات تکمیلی موسسه تسلیم شود. موافقت با مرخصی تحصیلی دانشجو با توجه به وضعیت تحصیلی دانشجو صورت می گیرد و منوط به این است که ادامه تحصیل دانشجو از آن به بعد با مشکل مواجه نشود.

* چنانچه رشته مقطع کارشناسی دانشجو با رشته قبولی وی در مقطع کارشناسی ارشد تجانس نداشته باشد، در صورت لزوم و با تشخیص شورای تحصیلات تکمیلی موسسه منعکس شود، در صورت دریافت نشدن اطلاعات مربوطه در زمان مقرر، فرض بر عدم نیاز به گذراندن دروس جبرانی خواهد بود.

تبصره ۱: حداکثر تعداد واحد درسهای جبرانی ۱۲ واحد است. این دروسها باید تا قبل از ترمیم نیمسال اول تحصیل و با تایید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده مشخص و به اداره کل تحصیلات تکمیلی منعکس شود. در صورت دریافت نشدن اطلاعات مربوطه در زمان مقرر، فرض بر عدم نیاز به گذراندن دروس جبرانی خواهد بود.

تبصره ۲: در انتخاب درس ها، الویت با درس های جبرانی است. گذراندن کلیه درس های جبرانی تا انتهای نیمسال دوم تحصیلی الزامی است و در غیر این صورت دانشجو جهت ثبت نام غیرمجاز شده و تصمیم گیری نهایی در مورد وی فقط در اختیار کمیسیون موارد خاص موسسه است. حذف اضطراری برای درس های جبرانی امکان پذیر نیست.

تبصره ۳: به ازای حداقل ۸ واحد درس جبرانی یا بیشتر، دانشجو میتواند یک نیمسال بیش از طول دوره کارشناسی ارشد (۴ نیمسال تحصیلی) به تحصیل پردازد. این نیمسال جزو سنوات تحصیلی دانشجو محسوب می شود و در حال طول دوره (طبق ماده ۵ این آیین نامه) نباید از ۲/۵ سال تجاوز کند و امکان افزایش سنوات تحصیلی دیگری مرتبط با اخذ درس های جبرانی وجود ندارد.

تبصره ۴: مطابق این آیین نامه، حداقل نمره قبولی در هر درس جبرانی ۱۲ (از ۲۰) است. نمره دروس جبرانی کارنامه دانشجو ثبت می شود اما در احتساب میانگین نمرات نیمسال تحصیلی و میانگین کل نمرات دانشجو منظور نمی شود.

* در هر زمان که مشخص شود دانشجو در دو نیمسال تحصیلی دارای میانگین نمرات کمتر از ۱۴ بوده است، از ادامه تحصیل محروم می شود، حتی اگر به دلایلی مانند تأخیر در وصول نمرات، دانشجو در نیمسال بعدی ادامه تحصیل داده یا مشغول انجام پایان نامه کارشناسی ارشد شده باشد.

تبصره ۱: اگر پس از گذراندن کلیه واحدهای درسی دوره (در هر دو شیوه)، میانگین کل نمرات دانشجو از ۱۴ کمتر باشد، در صورتی که هنوز حداقل، یک نیمسال تحصیلی از مدت مجاز تحصیل وی باقی مانده باشد، می تواند درس هایی که در آن ها نمره کمتر از ۱۴ گرفته است، در اولین نیمسال تحصیلی ممکن تکرار کند و در صورت جبران کمبود میانگین کل، دانش آموخته شود. دانشجویی که به هر دلیل نتواند از این فرصت استفاده کند، از ادامه تحصیل و دریافت مدرک تحصیلی محروم می شود.

تبصره ۲: تاریخ فارغ التحصیلی دانشجویان کارشناسی ارشد در هر دو شیوه آموزش محور (بدون پایان نامه) و آموزشی پژوهشی (با پایان نامه) که در نیمسال آخر در درسی غیر از پایان نامه نیز ثبت نام دارند، تاریخ رسمی پایان نیمسال (۳۰ بهمن برای نیمسال اول، ۳۱ تیر برای نیمسال دوم و ۳۱ شهریور برای نیمسال تابستان) است. برای دانشجویان کارشناسی ارشد در شیوه آموزشی - پژوهشی (با پایان نامه) که در نیمسال آخر تحصیل فقط در درس پایان نامه ثبت نام دارند، تاریخ فراغت از تحصیل همان تاریخ دفاع از پایان نامه است.

* انتخاب شیوه آموزشی فقط تا پایان نیمسال دوم از طریق ارائه درخواست و کسب مجوزهای لازم امکان پذیر است.

* پس از انتخاب و تصویب موضوع پایان نامه، تا زمانی که پایان نامه کاملاً به انجام نرسیده است، دانشجو موظف است در هر نیمسال تحصیلی در درس "پایان نامه کارشناسی ارشد" ثبت نام کند. نمره پایان نامه در آخرین نیمسال تحصیلی (که دفاع از پایان نامه در آن انجام شده) در کارنامه دانشجو وارد می شود.

تبصره ۱: جهت برگزاری دفاع از پایان نامه کارشناسی ارشد، اخذ مجوز برگزاری دفاع حداقل ۲ هفته قبل از زمان دفاع از پایان نامه، از اداره تحصیلات تکمیلی موسسه الزامی است. برگزاری هرگونه جلسه دفاع بدون اخذ مجوزهای لازم از اداره کل تحصیلات تکمیلی موسسه فاقد رسمیت قانونی است و نتایج آن به هیچ وجه قابل استناد نخواهد بود.

تبصره ۲: فرم گزارش دفاع از پایان نامه باید حداکثر تا دو هفته بعد از تاریخ دفاع به اداره تحصیلات تکمیلی ارسال شود. دانشجو موظف است حداکثر تا ۲ ماه بعد از تاریخ دفاع، مراحل تصحیح، تکمیل و تحویل پایان نامه خود را انجام دهد.

تبصره ۳: نمره پایان نامه در صورت انجام دفاع از پایان نامه تا مهلت مقرر توسط مدیریت تحصیلات تکمیلی به صورت عددی و پس از آن (در صورت موافقت با ادامه تحصیل دانشجو در شرایط خاص) در کارنامه وارد می شود.

* در صورتی که پایان نامه، از نظر هیات داوران، مردود تشخیص داده شود، دانشجو می تواند در مدتی که از حداکثر سنوات مجاز تحصیل وی تجاوز نکند، پایان نامه خود را کامل کرده و بار دیگر در زمانی که هیات داوران تعیین می کنند از آن دفاع کند. دانشجویی که در فرصت تعیین شده نتواند از پایان نامه خود با موفقیت دفاع کند، از ادامه تحصیل و دریافت مدرک تحصیلی محروم می شود.

الف: حذف درس در هر نیمسال فقط برای یک درس در زمان تعیین شده از سوی اداره خدمات آموزشی مطابق تقویم آموزشی آن نیمسال امکان پذیر است.

ب: حذف درس در طول دوره تحصیلی فقط دوبار امکانپذیر است. در صورت افزایش حذف، با پرداخت ۵۰٪ شهریه تکدرس برای درس موردنظر، پس از کسب موافقت های مربوط از سوی معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی موسسه، انجام می شود.

ج: در صورتی که تعداد واحدها پس از حذف درس مورد نظر کمتر از حد نصاب تعیین شده در مقطع مربوط شده، تأیید معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی موسسه لازم است و در این صورت آن نیمسال از نظر مشروطی و سنوات یک نیمسال کامل محسوب می شود.

د: حذف درس در مقطع کارشناسی ارشد برای دروس پایان نامه، و سمینار امکان پذیر نیست.

– برخی نکات مهم دیگر مرتبط با مقررات و آیین نامه آموزشی دوره کارشناسی ارشد در برنامه مصوب دوره کارشناسی ارشد

در این بخش برخی نکات مهم جهت اطلاع دانشجویان و اساتید راهنما تأکید می شود. بدیهی است مطالعه دقیق آیین نامه کارشناسی ارشد و پیگیری مصوبات و مقررات جاری دوره های تحصیلات تکمیلی از وظایف دانشجویان دوره های تحصیلات تکمیلی است و توصیه می شود این موارد به صورت مستمر از طریق صفحه اینترنتی معاونت آموزشی موسسه بخش تحصیلات تکمیلی پیگیری شود.

برخی نکات مرتبط با ثبت نام

(۱) دانشجویان کارشناسی ارشد در طول دوره تحصیل خود موظف به رعایت و تکمیل برنامه آموزشی – پژوهشی خود زیر نظر دانشکده مربوطه و مطابق آخرین برنامه مصوب دوره هستند. عواقب هرگونه مغایرت با برنامه مصوب با مقررات جاری دوره بدون هماهنگی قبلی با دانشکده و مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه به عهده دانشجو است و پرداخت جریمه یا هزینه های مصوب در این موارد الزامی خواهد بود.

(۲) مسئولیت ثبت نام به موقع (مطابق تقویم آموزشی دانشگاه) در هر نیمسال تحصیلی و اخذ واحد مطابق برنامه هر گرایشی با شخص دانشجو است. تأکید می شود که پس از درج دروس و نمرات در کارنامه تحصیلی دانشجو در سیستم آموزش دانشگاه، تغییرات، اعم از حذف یا اضافه دروس (مگر در زمان مجاز ترمیم ثبت نام و حذف یک درس در موعد حذف اضطراری) و یا تغییر نمره درس به هیچ وجه امکان پذیر نخواهد بود. لذا، از کلیه دانشجویان و اساتید محترم تقاضا می شود که در ثبت نام دروس و ارسال به موقع نمرات نهایت دقت نظر را به عمل آورده و قبل از ارسال یا اقدام به ثبت موارد در سیستم آموزش موسسه بررسیهای لازم را انجام داده و موارد را دقیقاً نهایی کنند.

(۳) کلیه دانشجویان محترم موظفند پس از انتخاب و تصویب موضوع پایان نامه تا زمانی که پایان نامه کاملاً به انجام نرسیده است، در هر نیمسال تحصیلی برای آن ثبت نام کنند. (در صورتی

که دانشجو در کل واحدهای پایان نامه قبلا ثبت نام کرده لازم است با شماره پایان نامه در صفر واحد ثبت نام به عمل آورد تا منصرف از تحصیل شناخته نشود).

۴) طبق ماده ۲۵ مجموعه مقررات و آیین نامه های آموزشی دوره کارشناسی ارشد، دانشجو موظف است پس از پایان نیمسال اول و قبل از شروع نیمسال سوم تحصیل، موضوع پایان نامه خود را با نظر استاد راهنما انتخاب کند. موضوع پایان نامه پس از تایید کمیته تحصیلات تکمیلی دانشکده قطعیت می یابد.

۵) دانشجویان روزانه و نوبت دوم برای ثبت نام آخرین نیمسال تحصیلی در صورتی که در آن نیمسال واحد درسی ندارند و کل واحدهای پایان نامه را قبلا ثبت نام کرده اند، اگر بتوانند تا قبل از موعد ترمیم دفاع کنند، نیازی به ثبت نام پایان نامه صفر واحدی ندارند و در غیر این صورت (حتی اگر یک روز بعد از موعد ترمیم دفاع می کنند) لازم است ثبت نام پایان نامه صفر واحدی انجام دهند و دانشجویان نوبت دوم لازم است شهریه ثابت را به طور کامل پرداخت کنند.

۶) دانشجویان روزانه و نوبت دوم که قصد دفاع از پایان نامه در نیمسال تابستان را دارند (در صورتی که نیمسال تابستان جزء سنوات مجاز آنها باشد)، چنانچه کل واحدهای پایان نامه را قبلا ثبت نام کرده اند نیازی به ثبت نام پایان نامه صفر واحدی در نیمسال تابستان ندارند. در غیر این صورت لازم است واحدهای باقیمانده یا کل واحد پایان نامه را در نیمسال تابستان ثبت نام نموده و دانشجویان نوبت دوم لازم است شهریه ثابت و متغیر نیمسال تابستان را پرداخت کنند.

۷) در صورتی که دانشجویان بند ۶ و ۷ نیاز به هرگونه گواهی مبنی بر دانشجو بودن داشته باشند لازم است ثبت نام کرده و دانشجویان نوبت دوم لازم است شهریه ثابت را بطور کامل پرداخت کنند.

۸) هرگونه بررسی درخواست در زمان مقرر یا صدور گواهی توسط اداره کل آموزش و تحصیلات تکمیلی موسسه منوط به داشتن ثبت نام قطعی در سیستم آموزش در نیمسال مربوط و عدم وجود نقایص یا مشکلات آموزشی در پرونده دانشجو است.

برخی نکات مرتبط با فراغت از تحصیل

(۱) تاریخ فارغ التحصیلی دانشجویان کارشناسی ارشد با پایان نامه همان تاریخ دفاع از پایان نامه است، مگر آن که دانشجو در آن نیمسال واحد درسی الزامی داشته باشد. در این صورت تاریخ رسمی پایان نیمسال (۳۰ بهمن برای نیمسال اول، ۳۱ تیر برای نیمسال دوم و ۳۱ شهریور برای نیمسال تابستان) به عنوان تاریخ فارغ التحصیلی محسوب می شود. برای دانشجویان کارشناسی ارشد بدون پایان نامه نیز تاریخ فارغ التحصیلی تاریخ رسمی پایان نیمسال است.

(۲) دانشجویان لازم است ظرف مدت شش ماه از اتمام آخرین نیمسالی که ثبت نام داشته اند برای انجام امور مربوط به فراغت از تحصیل خود (پس از انجام مقدمات کار در دانشکده و تسویه حساب با سایر واحدهای دانشگاه) به امور فارغ التحصیلان مراجعه کنند. در صورت مراجعه پس از مهلت مقرر، انجام امور مربوط به فراغت از تحصیل منوط به پرداخت هزینه و کارمزد تعیین شده خواهد بود.

(۳) به دانشجویان محترم توصیه می شود که بلافاصله پس از دفاع از پایان نامه نسبت به طی مراحل فراغت از تحصیل، تسویه حساب و اخذ مدرک تحصیلی مطابق مقررات جاری موسسه اقدام کنند. (فرآیند فراغت از تحصیل می تواند بسته به شرایط تا ۲ ماه به طول انجامد). بدیهی است در صورت عدم مراجعه جهت طی مراحل فارغ التحصیلی، دانشجو ملزم به رعایت مقررات مربوطه جهت تکمیل و بازبینی پرونده و پرداخت هزینه های مصوب خواهد بود. (بازه زمانی عادی جهت مراجعه برای طی مراحل فراغت از تحصیل تا ۶ ماه پس از زمان دفاع از رساله است). همچنین مسئولیت عواقب ناشی از تأخیر (نظیر غیبت در نظام وظیفه و غیره) بر عهده دانشجو خواهد بود.

برخی مقررات مربوط به نمره پایان نامه کارشناسی ارشد و تاریخ فارغ التحصیلی

(۱) طول متعارف دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته ۲ سال است.

(۲) در موارد استثنایی، افزایش طول دوره فقط با تشخیص شورای تحصیلات تکمیلی موسسه مجاز است. در هر صورت سنوات تحصیلی در هر دو شیوه نباید از ۲/۵ سال (۵ نیمسال تحصیلی) تجاوز کند.

۳) نمره پایان نامه در صورت انجام دفاع از پایان نامه تا مهلت مقرر توسط مدیریت تحصیلات تکمیلی به صورت عددی و پس از آن در صورت موافقت با ادامه تحصیل دانشجو در کمیسیون موارد خاص به صورت P(pass) در کارنامه وارد می شود.

به اطلاع کلیه همکاران و دانشجویان کارشناسی ارشد می رساند که فرم درخواست مجوز دفاع از طرف معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده به مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه لازم است ۲ هفته قبل از دفاع از رساله مستقیماً ارسال شود و تا دریافت مجوز نباید دفاع صورت گیرد. همچنین فرم گزارش دفاع از پایان نامه لازم است حداکثر تا دو هفته بعد از تاریخ دفاع به اداره تحصیلات تکمیلی دانشگاه ارسال شود و دانشجو موظف است حداکثر تا دو ماه بعد از تاریخ دفاع مراحل تصحیح، تکمیل و تحویل پایان نامه خود را انجام دهد.

نکاتی در خصوص برگزاری جلسه دفاع از رساله

- جلسه دفاع از رساله، جلسه ای کاملاً علمی و رسمی می باشد. بستگان علاقمند برای شرکت در این مراسم پس از پایان جلسه دفاع و پرسش و پاسخ که با حضور داوران و دانشجویان انجام می شود می توانند نسبت به اهدا گل و گرفتن عکس اقدام نمایند.
- در حین برگزاری جلسه گرفتن عکس مجاز نمی باشد.
- همچنین هرگونه ضبط صدا و تصویر برداری از جلسه باید علنی بوده و با کسب اجازه از مدیر جلسه دفاع صورت گیرد.

گردش کار دانشجویان کارشناسی ارشد

نیمسال اول

- آشنایی با گروه آموزشی و زمینه های فعالیت آن و موضوعات پایان نامه ارائه شده
- انتخاب دروس و ثبت نام با مدیر گروه
- تحقق و آماده سازی زمینه انتخاب موضوع پایان نامه - انتخاب استاد راهنما
- گذراندن دروس : ۱۲ - ۹ واحد (به اضافه دروس جبرانی در صورت لزوم)
- انجام کارآموزشی در دانشکده

نیمسال دوم

- انتخاب دروس و ثبت نام با استاد راهنما
- گذراندن دروس : ۱۲ - ۹ واحد (به اضافه دروس جبرانی در صورت لزوم)
- تدوین پیشنهاد موضوع پایان نامه و ارائه آن به مدیر گروه
- تصویب پایان نامه توسط شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده
- انجام کارآموزشی در دانشکده

نیمسال سوم

- ثبت نام در پایان نامه زیر نظر استاد راهنما
- گذراندن دروس باقیمانده
- انجام کار پژوهشی پایان نامه

نیمسال چهارم

- ثبت نام در پایان نامه زیر نظر استاد راهنما
- انجام کار پژوهشی پایان نامه
- تدوین پایان نامه زیر نظر استاد راهنما
- ارائه پایان نامه تدوین شده همراه با پیشنهاد هیأت داوران موردنظر استاد راهنما و گروه آموزشی به معاونت پژوهشی و تحصیلات تکمیلی (حداقل دو هفته قبل از دفاع)
- تصویب هیأت داوران و تعیین تاریخ دفاع از پایان نامه برای قبل از ۳۱ شهریور
- تکمیل فرم های فراغت از تحصیل زیر نظر استاد راهنما و ارائه به مدیر گروه
- مراجعه به معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی برای تطبیق واحد و احراز شرایط همکاری آموزشی
- تسویه حساب و اخذ گواهی فراغت از تحصیل

مدیریت گروه مهندسی مکانیک: مهندس حسام حامدی

